

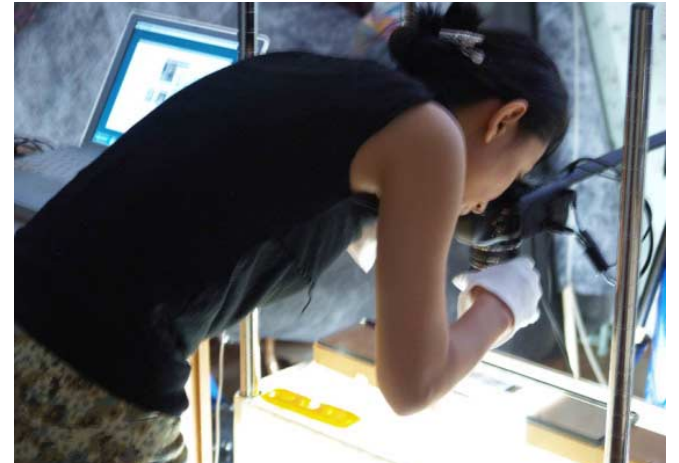
資料が書架に並ぶまで ～ アーカイブ構築のための作業 その② ～

④ デジタル撮影

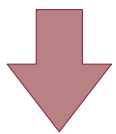
資料の現状を記録するため、また、インターネットで画像を公開するため、資料をデジタル撮影します。

資料の中には痛んだものも多く、痛みが進まないように気をつけながら撮影をします。

また、ホチキスなどで綴じられた資料は、綴じをほどいて1枚ずつ撮影することもあります。



デジタル撮影風景
資料を1枚ずつ丹念に撮影



⑤ 装備・配架

整理を終えた資料は、痛みが進まないよう、中性紙の封筒や箱に入れ、一定の温度・湿度に保たれた通気性の良い環境で保存します。



資料の例(手書き原稿)



中性紙箱が並ぶアーカイブ書庫イメージ



作業風景